



**Welsi BV**  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
**Euro**  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
**GBP**  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

## Privacybeleid Welsi B.V.

### Algemeen

Welsi B.V. respecteert de persoonsgegevens van zijn klanten en personeel en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die aan haar wordt verstrekt of anderszins verkrijgt vertrouwelijk wordt behandeld. Bij persoonsgegevens gaat het om alle informatie over een persoon. Ook gegevens die indirect iets over iemand zeggen, zijn persoonsgegevens. Met het onderstaande wordt uitvoering gegeven aan de in de AVG neergelegde verantwoordingsplicht aan de betrokkene(n) wiens persoonsgegevens Welsi B.V. verwerkt.

Welsi B.V. is een logistieke dienstverlener waar 14 personen werkzaam zijn. De diensten die Welsi B.V. verricht bestaan uit typische logistieke werkzaamheden, waaronder expeditie en warehousing. Bij de uitvoering van haar werkzaamheden komt Welsi B.V. in aanraking met persoonsgegevens van individuen. In het hiernavolgende zal nader worden omschreven welke persoonsgegevens dat zijn en hoe een optimale beveiliging / bescherming van deze persoonsgegevens wordt gewaarborgd.

### Verwerkingsantwoordelijke en communicatie

Welsi B.V. is de ontvanger van persoonsgegevens en is de verwerkingsverantwoordelijke. Voor eventuele vragen over de verwerking van persoonsgegevens kan de betrokkene altijd bij Welsi B.V. terecht. Welsi B.V. verwerkt persoonsgegevens van klanten om diensten aan te kunnen bieden, dienstverlening te kunnen verbeteren en om persoonlijk met de klant als betrokkene te kunnen communiceren. Welsi B.V. verwerkt daarnaast persoonsgegevens van haar personeel primair om – in brede zin van het woord – uitvoering te kunnen geven aan de arbeidsovereenkomst die Welsi B.V. met haar werknemers gesloten heeft.

### Doel verwerking persoonsgegevens klanten

- Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het doel waarvoor de gegevens werden ge- of verkregen. De verwerking van persoonsgegevens wordt op rechtmatigheid getoetst en verstrekte gegevens die niet noodzakelijk of relevant zijn voor de dienstverlening, zullen niet worden verwerkt.
- Welsi B.V. verwerkt de hierna genoemde persoonsgegevens uitsluitend voor de hierna te noemen doeleinden:
  - o het verlenen logistieke diensten, waaronder de uitvoering van een overeenkomst;
  - o innen van declaraties en het voeren van de administratie / boekhouding.

### Welke persoonsgegevens worden verwerkt van klanten?

Welsi B.V. verwerkt de navolgende (soorten of categorieën) persoonsgegevens ten behoeve van de dienstverlening of die door betrokkene vanuit eigen initiatief zijn verstrekt:



**Welsi BV**  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801

**Euro**  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A

**GBP**  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

- naam, adres en woonplaats;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- overige persoonsgegevens actief verstrekt in correspondentie en telefonisch, al dan niet ten behoeve van de uitvoering van een opdracht die aan ons is verstrekt.

Voorname persoonsgegevens verwerkt Welsi B.V. omdat deze door de betrokkene op eigen initiatief zijn verstrekt, in het kader van de dienstverlening zijn verkregen of via openbare bronnen bekend zijn geworden.

### Grondslag verwerking persoonsgegevens klanten

Welsi B.V. verwerkt de hierboven genoemde persoonsgegevens uitsluitend op basis van de hierna te noemen gronden als bedoeld in artikel 6 van de AVG:

- wettelijke verplichting;
- uitvoering van een overeenkomst;
- verkregen toestemming van betrokkene(n);
- gerechtvaardigd belang.

### Doel verwerking persoonsgegevens personeel

Welsi B.V. verzamelt de persoonsgegevens van haar personeel primair om – in brede zin van het woord – uitvoering te kunnen geven aan de arbeidsovereenkomst die Welsi B.V. met de werknemer gesloten heeft. Verwerking geschiedt met name in de personeelsadministratie, verzuimregistratie, ICT-systemen en salarisadministratie. De doeleinden van de verwerking van de persoonsgegevens van personeel door Welsi B.V. zijn als volgt:

- contact met werknemer te leggen en onderhouden (per post, telefonisch, per e-mail);
- een juiste personeelsadministratie, loonadministratie en intern beheer voeren;
- als werkgever te voldoen aan de verplichtingen op grond van de arbeidsrelatie, zoals het betalen van het salaris, het verstrekken van loonstroken en jaarpogaven, het bewerkstelligen van deelname aan een pensioenregeling en/of het afsluiten van de benodigde verzekeringen;
- als werkgever te voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals verplichtingen rondom verzuim en re-integratie, belastingbetaling, betaling van het juiste salaris of met het oog op het kunnen aanvragen en verkrijgen van eventuele uitkeringen;
- werknemer toegang te kunnen verstrekken tot het terrein, gebouw en lokalen van Welsi B.V.;
- werknemer te informeren over ontwikkelingen binnen Welsi B.V.;
- ter waarborging van de veiligheid van u en andere personen.



Welsi BV  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
Euro  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
GBP  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

Welsi B.V. verwerkt de verkregen persoonsgegevens alleen voor bovenstaande doeleinden. Als Welsi B.V. voornemens is de persoonsgegevens van personeel voor andere doeleinden te verwerken, zal Welsi B.V. contact met de betreffende werknemer opnemen om hem/haar de kans te bieden bezwaar te maken tegen verdere verwerking. Dit zal gebeuren vóór een eventuele verdere verwerking, waarbij de informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie met de betreffende werknemer zullen worden gedeeld.

### Welke persoonsgegevens worden verwerkt van personeel?

In het kader van de arbeidsrelatie verwerkt Welsi B.V. diverse persoonsgegevens van haar personeel. De persoonsgegevens die Welsi B.V. onder meer van het personeel verwerkt zijn:

- BSN-nummer;
- voor- en achternaam;
- adresgegevens;
- geslacht;
- geboortedatum;
- e-mailadres(sen);
- telefoonnummer(s);
- bankrekeningnummer;
- registratienummer toegangkaart / elektronische sleutel\*;
- camerabeelden\*\*.

Deze persoonsgegevens heeft Welsi B.V. bij haar personeel zelf verzameld. Indien Welsi B.V. voornemens is persoonsgegevens over het personeel te verkrijgen via een derde, zal Welsi B.V. haar personeel daarover aanvullend en conform de geldende wet- en regelgeving informeren.

\* Welsi B.V. maakt gebruik van een toegangkaart / elektronische sleutel voor het openen van het toegangshek om chauffeurs en personeel toegang te verschaffen tot het terrein en het gebouw. Iedere sleutel heeft zijn eigen registratienummer dat aan een betreffend individu gekoppeld kan worden. Deze gegevens worden voor de duur van 180 dagen weken bewaard en worden uitsluitend met dit doel gebruikt.

\*\* verwerking van persoonsgegevens van personeel kan in sommige gevallen noodzakelijk zijn voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van Welsi B.V. of van een derde. Welsi B.V. maakt gebruik van camera's ter beveiliging van het terrein, gebouw en ter diefstalpreventie. De camerabeelden worden voor de duur van 4 weken bewaard en worden uitsluitend met dit doel gebruikt.

### Grondslag verwerking persoonsgegevens personeel

De verwerkingen in het kader van de hiervoor genoemde doeleinden hebben elk minimaal één rechtsgrond. Hieronder worden deze rechtsgronden toegelicht.

- uitvoering (arbeids-)overeenkomst



Welsi BV  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
**Euro**  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
**GBP**  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

- voldoen aan wettelijke plicht
- gerechtvaardigd belang
- toestemming\*\*\*

\*\*\* In principe zal Welsi B.V. als werkgever de verwerking van de persoonsgegevens van haar personeel niet (enkel) op hun toestemming baseren. Voor een verwerking op grond van toestemming is namelijk vereist dat de werknemer vrije, expliciete, ondubbelzinnige toestemming geeft. Omdat tussen Welsi B.V. en de werknemer een gezagsrelatie bestaat, wordt ervan uitgegaan dat de werknemer zijn/haar toestemming in de meeste gevallen niet in volledige vrijheid kan geven. Op dit uitgangspunt bestaan uitzonderingen, indien Welsi B.V. extra waarborgen treft om te bewerkstelligen dat de werknemer in vrijheid kan toestemmen of weigeren, zonder dat de werknemer hierdoor benadeeld zou kunnen worden, kan er alsnog sprake zijn van vrijelijke toestemming. In dat geval kan Welsi B.V. de verwerking toch baseren op zijn/haar toestemming. Als deze situatie zich voordoet, wordt de werknemer daarover vooraf geïnformeerd.

Als Welsi B.V. persoonsgegevens verwerkt op basis van de door de werknemer verleende toestemming, heeft de werknemer te allen tijde het recht deze toestemming in te trekken. Indien verwerking uitsluitend plaatsvindt op basis van de door de werknemer verleende toestemming, dan mag er, nadat de werknemer zijn/haar toestemming heeft ingetrokken, geen verdere verwerking meer plaatsvinden. Het intrekken van de toestemming laat de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan, onverlet.

### Dataminimalisatie

Welsi B.V. zal bij het verwerken van persoonsgegevens ernaar streven niet meer gegevens te verwerken dan strikt noodzakelijk. Om hieraan zoveel als mogelijk te voldoen zal Welsi B.V. haar personeel instrueren om bewust te zijn van het belang van een goede bescherming van persoonsgegevens en instrueren om bij iedere verwerking na te gaan welk doel beoogd wordt, welke gegevens daarvoor noodzakelijk zijn om dat doel te bereiken en welke mogelijkheden er zijn om de gegevens te verwerken zonder dat ze te herleiden zijn naar één persoon. Welsi B.V. zal maandelijks haar personeel instrueren om niet noodzakelijke gegevens, zoals e-mailberichten, te verwijderen. Ook zal Welsi B.V. periodiek haar digitale en fysieke archieven controleren om eventuele persoonsgegevens die niet meer noodzakelijk te zijn, te verwijderen / vernietigen.

### Delen van persoonsgegevens met derden

Welsi B.V. verkoopt de persoonsgegevens van haar klanten en personeel niet aan derden. Welsi zal de persoonsgegevens uitsluitend met derden delen voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de arbeidsovereenkomst en/of dienstverlening met inachtneming van de hiervoor genoemde doeleinden. Daarnaast kan Welsi B.V. persoonsgegevens verstrekken aan een derde partij, zoals een toezichthouder of een andere met openbaar gezag beklede instantie, voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat. Met de derde partij die



Welsi BV  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
Euro  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
GBP  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

namens en in opdracht van Welsi B.V. persoonsgegevens verwerkt, waaronder tevens online applicaties en programma's ten behoeve van een efficiënte dienstverlening, wordt een verwerkersovereenkomst gesloten waardoor die derde partij eveneens gehouden is tot naleving van de AVG. Door Welsi B.V. ingeschakelde derde partijen, die als verwerkingsverantwoordelijke diensten aanbieden, zijn voor de (verdere) verwerking van persoonsgegevens zelf verantwoordelijk voor de naleving van de AVG.

## Beveiliging persoonsgegevens

Welsi B.V. hecht grote waarde aan de beveiliging en bescherming van persoonsgegevens en zorgt, rekening houdend met de stand van de techniek, voor passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Deze maatregelen zijn er mede op gericht om niet noodzakelijke verzameling en verdere (niet noodzakelijke) verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Met IT-leveranciers heeft Welsi B.V. in het kader van de bescherming van persoonsgegevens verwerkersovereenkomsten gesloten waarin afspraken zijn vastgelegd over afdoende beveiligingsmaatregelen.

Welsi B.V. hanteert in aanvulling op het bovenstaande onder meer de volgende maatregelen:

- persoonsgegevens worden op een beveiligde wijze uitgewisseld;
  - persoonsgegevens worden niet op USB-sticks of andere mobiele dragers gekopieerd, tenzij de persoonsgegevens versleuteld worden;
  - alleen directie, administratie en planning hebben toegang tot de klantgegevens;
  - alleen directie heeft toegang tot personeelsdossiers;
  - wachtwoorden zijn voldoende sterk en worden periodiek vervangen;
  - toegang tot het systeem op afstand is alleen mogelijk via een beveiligde VPN-verbinding op basis van twee-staps authenticatie;
  - binnen de onderneming zijn processen ingericht die aangeven wat er moet gebeuren indien een incident inzake persoonsgegevens zich voordoet of indien klanten of personeel een beroep op hun rechten doen;
  - devices als laptops en mobiele telefoons worden niet onbeheerd achtergelaten, worden versleuteld opgeslagen en verlies/diefstal dient direct te worden gemeld bij de directie;
  - Vertrouwelijke stukken worden vernietigd door een daartoe gespecialiseerd bedrijf. Er is een afgesloten papiercontainer waarvan de inhoud wekelijks wordt geleegd en vernietigd. Het is personeel niet toegestaan, zonder toestemming van Welsi B.V., software te downloaden en/of om firewalls of virusscanner aan te passen of te verwijderen;
  - toegang tot het pand is alleen mogelijk met aan medewerkers verstrekte sleutels.
- Binnen Welsi B.V. worden dagelijks back-ups gemaakt. Hiermee realiseert Welsi B.V. dat in het geval van een incident met persoonsgegevens (bijvoorbeeld in het geval van ransomware) een recente back-up teruggezet kan worden zodat persoonsgegevens niet blijvend verloren gaan.

De interne beveiligingsmaatregelen kunnen door Welsi B.V. steekproefsgewijs worden gecontroleerd. Controle zal altijd zo kort en zo beperkt mogelijk uitgevoerd worden. Indien er



Welsi BV  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
Euro  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
GBP  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

een gerichte verdenking bestaat tegen een werknemer kan tot gerichte controle worden overgegaan. Aan de hand van de uitkomst van steekproeven kunnen door Welsi B.V. disciplinaire maatregelen genomen worden.

### **Wat te doen bij een inbreuk op de beveiliging?**

Indien zich binnen de organisatie van Welsi B.V. of bij een door Welsi B.V. ingeschakelde verwerker een inbreuk op de beveiliging voordoet, waarbij een aanzienlijke kans bestaat op verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens die door Welsi B.V. worden verwerkt, dan wel dit verlies of onrechtmatige verwerking zich daadwerkelijk voordoet, zal Welsi B.V. daarvan melding doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP), tenzij kan worden aangetoond dat het onwaarschijnlijk is dat deze inbreuk risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen met zich brengt.

Welsi B.V. zal iedere inbreuk op de beveiliging als hiervoor bedoeld documenteren, ongeacht of deze wordt gemeld bij de AP. Indien de inbreuk een hoog risico voor de rechten en vrijheden van betrokkene inhoudt, stelt Welsi B.V. ook de betrokkene onverwijld in kennis van de inbreuk. Deze mededeling kan achterwege blijven indien: - de persoonsgegevens versleuteld zijn en niet toegankelijk voor derden; - er inmiddels maatregelen getroffen zijn die het hoge risico hebben weggenomen; - de mededeling een onevenredige inspanning vergt. Een openbare mededeling kan dan volstaan.

Bij het vaststellen of sprake is van een inbreuk op de beveiliging en of melding daarvan moet worden gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens hanteert Welsi B.V. de procedures die zijn opgenomen in het logboek Datalekken.

### **Bewaartermijn persoonsgegevens**

Welsi B.V. bewaart persoonsgegevens die worden verwerkt niet langer dan noodzakelijk is voor de hiervoor genoemde doeleinden van de gegevensverwerking dan wel op grond van wet- en regelgeving is vereist.

Voor zover gegevens nodig zijn voor de belastingadministratie worden deze gegevens (zoals naw-gegevens, bankrekeningnummer, voor- en achternaam) gedurende de daarvoor geldende verplichte termijn (in de regel zeven jaar) bewaard. Voor het overige zullen persoonsgegevens worden bewaard voor de duur van uitvoering van de overeenkomst en tot uiterlijk 2 jaar na de laatst gegeven opdracht / gesloten overeenkomst. Van bovenstaande bewaartermijnen kan worden afgeweken vanwege een wettelijke plicht of een gerechtvaardigd belang van Welsi B.V. Gegevens kunnen onder andere (langer) worden bewaard bij mogelijke vervolgoedragen / overeenkomsten binnen enkele jaren of in geval van klachten, mogelijke geschillen of rechtsvorderingen tot twee jaar na afhandeling van de klachten, het geschil of de rechtsvordering. Welsi B.V. bewaart persoonsgegevens die worden verwerkt in ieder geval niet langer dan noodzakelijk is voor de hiervoor genoemde doeleinden van de gegevensverwerking dan wel op grond van wet- en regelgeving is vereist.



**Welsi BV**  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
**Euro**  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
**GBP**  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

## Toegang

Binnen de organisatie van Welsi B.V. geldt dat personen slechts toegang hebben tot persoonsgegevens voor zover dat daadwerkelijk nodig is. De toegang van medewerkers tot persoonsgegevens is dan ook beperkt tot de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van hun functie en (dus) hun werkzaamheden. Verder wordt slechts toegang verschaft tot de in de administratie en systemen van Welsi B.V. opgenomen persoonsgegevens aan: a. de verwerker die van Welsi B.V. de opdracht heeft gekregen om persoonsgegevens te verwerken, maar alleen voor zover dat noodzakelijk is in het licht van de gemaakte afspraken; b. derden voor zover uit de wet voortvloeit dat Welsi B.V. verplicht is om toegang te geven of sprake is van een (andere) grondslag voor deze verwerking, bijvoorbeeld de vervulling van een taak van algemeen belang.

## Privacy rechten van betrokkenen

Een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming, kan de betrokkene sturen via onderstaande contactgegevens. De betrokkene ontvangt binnen vier weken na ontvangst van zijn/haar verzoek nader bericht van ons.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij Welsi B.V. aan een verzoek door betrokkene geen of niet volledige uitvoering kan geven. Hierbij valt te denken aan de geheimhoudingsplicht van een accountant en wettelijke bewaartermijnen.

verzoeken zoals hiervoor bedoeld, kan de betrokkene richten aan: Welsi B.V. onder e-mailadres info@welsi.nl of via het telefoonnummer (077) 3219050.

Teneinde zeker te weten dat wij op basis van een verzoek door betrokkene de betreffende persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken, vragen wij aan de betrokkene ter verificatie een kopie over te leggen van een geldig paspoort, rijbewijs of identiteitsbewijs met een afgeschermd pasfoto en BSN-nummer. Welsi B.V. neemt alleen verzoeken in behandeling die betrekking hebben op eigen persoonsgegevens.

Welsi B.V. zal de betrokkene er tevens op wijzen dat hij/zij de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

## Aanpassing privacy statement

Welsi B.V. heeft het recht de inhoud van dit privacy statement op ieder gewenst moment zonder voorafgaande kennisgeving te wijzigen. Aanpassingen van het privacy statement



**Welsi BV**  
Celsiusweg 25 • 5928 PR Venlo  
Postbus 3231 • 5902 RE Venlo  
T +31 (0)77 321 90 50  
F +31 (0)77 352 15 90  
E info@welsi.nl

KvK 12041678 • BTW NL809191015801  
**Euro**  
ING bank • IBAN NL45 INGB 0688 5044 34 • BIC INGB NL2A  
**GBP**  
ING bank • IBAN NL15 INGB 0020 1943 74 • BIC INGB NL2A XXX

worden op de website van ons kantoor gepubliceerd. Raadpleeg daarom met regelmaat onze website(s).

### **Geen Functionaris / Privacy Officer en geen DPIA**

Welsi B.V. heeft geen Functionaris voor de Gegevensbescherming of Privacy Officer, aangezien Welsi B.V. daartoe wettelijk niet verplicht is. Welsi B.V. is immers geen overheidsinstantie of publieke organisatie, verwerkt geen persoonsgegevens op grote schaal in het kader van observatie, en verwerkt ook geen bijzondere persoonsgegevens op grote schaal.

Welsi B.V. heeft geen DPIA (data protection impact assessment) binnen haar bedrijfsvoering toegepast, aangezien Welsi B.V. daartoe wettelijk niet verplicht is. Welsi B.V. verwerkt immers geen persoonsgegevens op systematische, uitgebreide wijze die zien op persoonlijke aspecten, waaronder profiling, waarop vervolgens besluiten worden gebaseerd die gevolgen zou hebben voor individuen. Ook verwerkt Welsi B.V. geen bijzondere persoonsgegevens op grote schaal of strafrechtelijke gegevens. Daarnaast is er binnen Welsi B.V. geen sprake van op grote schaal systematisch volgen van individuen in een publiek toegankelijk gebied (bijv. cameratoezicht).

### **Vragen & Contact**

Bij vragen of opmerkingen over de verwerking van persoonsgegevens en dit privacy statement kan contact worden opgenomen met de heer J.P.M. Neutgens, financieel directeur van Welsi B.V.